

## ÉCOLE RÉGIONALE BRENDA-MILNER

### PROCÈS-VERBAL DE LA DEUXIÈME SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (2019-2020) DE L'ÉCOLE RÉGIONALE BRENDA-MILNER, TENUE LE 26 NOVEMBRE 2019 À LA SALLE DE CONFÉRENCE A-101.3

---

#### PRÉSENCES

Présent	Absent	Présent	Absent
X		X	
	Sophie Asselin, parent		Mélanie Turcotte, enseignante
X		X	
	Martin Thiffeault, parent		Josée St-Onge, enseignante
X		X	
	Monica La Barrera, parent		Anik Demers, professionnelle
X		X	
	Ludivine Caron, parent		Mélanie Lalonde, service de garde
X		X	
	Frédéric Cyr, parent		Gabrielle Faubert, soutien
X		X	
	Béatrice Pineault, membre de la communauté		Christian Trudeau, directeur

#### 1. **PRÉAMBULE**

##### 1.1 Accueil des membres

M. Trudeau et Mme Asselin souhaitent la bienvenue à tous.

##### 1.2 Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19 h 37.

##### 1.3 Insertion des affaires nouvelles et adoption de l'ordre du jour

**(CÉBM.19-20.05)**

Il est proposé par Mme Gabrielle Faubert appuyée par Mme Josée St-Onge, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### 2. **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 OCTOBRE 2019**

**(CÉBM.19-20.06)**

Il est proposé par Mme Josée St-Onge, appuyée par Mme Mélanie Turcotte, d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### 3. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 8 OCTOBRE 2019

- Le poste de représentant de la communauté est maintenant comblé par Mme Béatrice Pineault, directrice du Mouvement Action-Découverte.
- Le poste d'enseignante remplaçante pour le conseil d'établissement sera discuté à l'assemblée de la semaine prochaine.

### 4. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Personne du public n'est présent au conseil d'établissement du 26 novembre 2019.

### 5. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

(CÉBM.19-20.07)

Il est proposé par Mme Ludivine Caron, appuyée par Mme Monica La Barrera, d'adopter les règles de régie interne telles que présentées.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### 6. BUDGET RÉVISÉ DU SERVICE DE GARDE

Le budget révisé du service de garde est présenté par Mme Mélanie Lalonde et M. Christian Trudeau.

(CÉBM.19-20.08)

Il est proposé par Mme Gabrielle Gaubert, appuyée par M. Frédéric Cyr, d'adopter le budget révisé du service de garde, tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### 7. PHOTOGRAPHIES SCOLAIRES 2019-2020

Des demandes de parents ont été faites pour obtenir des photos scolaires. M. Trudeau a contacté le centre de photographie Fotoplus de Delson, qui a proposé une séance de photographies le 5 décembre. Les photos pourraient être commandées, sur internet uniquement, à partir du 7 décembre et distribuées aux parents le 18 ou le 19 décembre.

Il est suggéré, pour l'année 2020-2021, de demander des soumissions auprès de 3 compagnies différentes pour s'assurer du meilleur service possible.

**(CÉBM.19-20.09)**

Il est proposé par M. Martin Thiffeault, appuyé par Mme Ludivine Caron, de faire appel au centre de photographie Fotoplus, selon la soumission proposée, pour une séance de photographie à l'école.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**8. DATES DES RENCONTRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2019-2020**

Une demande a été faite par M. Thiffeault pour modifier la date du conseil d'établissement pour les mois de janvier, avril, mai et juin 2020. Après discussion, seule la date du mois de janvier peut être modifiée (initialement le 14 janvier, modifiée pour le 21 janvier).

**(CÉBM.19-20.10)**

Il est proposé par Mme Mélanie Turcotte, appuyée par M. Frédéric Cyr, d'adopter le changement de date de rencontre pour le mois de janvier 2020.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**9. ACTE D'ÉTABLISSEMENT 2019-2020**

M. Trudeau présente l'acte d'établissement qui doit être affiché à la vue des visiteurs.

**10. COMPLEXE AQUATIQUE INTÉRIEUR DE LA RÉGIE SPORTS ET LOISIRS BEAU-CHÂTEAU**

Considérant que la Régie Sports et Loisirs Beau-Château planifie la construction d'un complexe aquatique intérieur à Châteauguay;

Considérant que la vocation de cette installation s'adresse à toute la communauté afin de favoriser les activités communautaires, sportives, de santé et de bien-être;

Considérant que la Régie Sports et Loisirs Beau-Château sollicite l'appui du conseil d'établissement de l'école régionale Brenda-Milner de Châteauguay pour son projet de réalisation d'un Complexe aquatique en vue d'un avantage commun.

**(CÉBM.19-20.11)**

Il est proposé par Mme Gabrielle Faubert, appuyée par Mme Josée St-Onge que le conseil d'établissement de l'école régionale Brenda-Milner de Châteauguay appuie la Régie Sports et Loisirs Beau-Château dans sa planification pour la construction d'un Complexe aquatique intérieur avec la recommandation suivante : offrir une accessibilité universelle (accès pour fauteuils roulants, accès adaptés aux bassins, espace dans les vestiaires pour les fauteuils roulants) pour toute la clientèle.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## 11. INFORMATIONS DE LA DIRECTION

### 11.1 Exercice d'évacuation / mesures de sécurité

M. Trudeau décrit l'exercice d'évacuation qui a eu lieu le 15 novembre 2019, avec les membres du personnel uniquement, et qui s'est très bien déroulé. Un deuxième exercice sera effectué au printemps avec les élèves.

Il fait état des mesures qui sont ou seront mises de l'avant pour assurer une évacuation en toute sécurité pour tous les élèves (gicleurs, bacs avec couvertures chaudes, pantoufles et mitaines, possibilité d'un système d'évacuation à deux étapes, etc.). Une firme spécialisée, les ressources matérielles, les pompiers et le comité de mesures d'urgence évalueront les diverses recommandations pour le protocole d'évacuation et de mesures d'urgence.

### 11.2 Formation pour les nouveaux membres

La séance d'information pour les nouveaux membres du conseil d'établissement n'a pas eu lieu à la commission scolaire. Un suivi sera fait selon l'évolution de la situation.

### 11.3 Travaux

M. Trudeau nous informe de l'état des travaux :

**Piscine** : Des travaux se poursuivent pour assurer le fonctionnement de la piscine. L'échéancier pour l'ouverture est toujours prévu pour janvier 2020.

**Marquise** : Les travaux pour le débarcadère pour les élèves qui arrivent en autobus adapté sont en cours. La marquise devrait être prête pour le début du retour des vacances de Noël.

**Cours extérieures** : Le service des ressources matérielles de la commission scolaire et une designer en aménagement extérieur travaillent de concert avec l'école pour formuler une demande d'embellissement des cours d'école. Un projet sera déposé au ministère d'ici le 13 décembre 2019. Un comité a été formé à l'école qui pourra étudier les diverses propositions et possibilités pour l'aménagement des cours.

## 12. COURRIER

La demande d'appui du conseil d'établissement de l'école régionale Brenda-Milner au projet du complexe aquatique intérieur de la Régie Sports et Loisirs Beau-Château a été reçue et discutée par le conseil d'établissement.

### **13. PARTICIPATION DES PARENTS**

#### **13.1 Comité de parents**

Mme Sophie Asselin participera au prochain comité de parents. Elle nous fera un compte-rendu de la rencontre lors de la prochaine séance du conseil d'établissement.

### **14. AFFAIRES NOUVELLES**

Aucun autre point n'est proposé à l'ordre du jour.

### **15. LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 h 04.

Sophie Asselin  
Présidente

Christian Trudeau  
Directeur